

Ausbildung zum Fach- und Verhaltenstrainer

Worum geht es?

In der Ausbildung zum Fach- und Verhaltenstrainer werden den Teilnehmern die erforderlichen Werkzeuge (Methoden, Verhalten, Organisation) vermittelt, um Trainings und Seminare effektiv und erfolgreich planen und durchführen zu können.

Die Teilnehmer lernen ihre eigenen Stärken und Lernfelder kennen und finden so zu ihren Kernkompetenzen. Sie können Zielgruppen analysieren und den Weiterbildungsbedarf ermitteln.

Die Ausbildung fokussiert auf die wichtigsten Kenntnisse der Trainertätigkeit und zeigt, wie man schwierige Situationen im Seminar souverän meistert und Inhalte in die Praxis transferiert.

Die Fach- und Verhaltenstrainerausbildung unterstützt die Entwicklung zur authentischen Trainerpersönlichkeit, bildet die Grundlage für selbständige Seminar- und Trainingstätigkeit und schafft die Voraussetzungen für weitere Spezialisierungen in der Erwachsenenbildung.

Ausbildungsbeginn

Die Modultermine werden im Einvernehmen mit den Teilnehmern fixiert.

Modulzeiten (3 Tage)

- | | |
|--------|-------------------------|
| 1. Tag | 08:30 Uhr bis 21:00 Uhr |
| 2. Tag | 08:30 Uhr bis 21:00 Uhr |
| 3. Tag | 08:30 Uhr bis 18:00 Uhr |

Ausbildungsort

Der Lehrgang wird in verschiedenen Seminarhotels durchgeführt.

Kosten

Für Interessenten findet ein Informationsabend über Lehrinhalte Lehrgangsbeginn, Terminkoordination und Kosten statt.



Was und wie lernen Sie?

- Grundlagen des Fach- und Verhaltenstrainings
- Qualifikation, Kompetenz und Rollen des Trainers
- Ethik, Werte und Berufsbild des Trainers
- Kommunikations- und Beratungsmanagement
- Gestaltung von Beziehungen und Gruppendynamik
- Werkzeuge für erfolgreiche Seminararbeit
- Stage Performance, Rhetorik und Zuhören
- Lernphilosophie und Lernstrategien
- Leistungsmotivation
- Seminar-Konzepte, -Methoden und -Formen
- Moderation, Visualisierung und Präsentation
- Grundlagen der Kooperation, Teamarbeit und Teamentwicklung
- Konfliktmanagement
- Praxistransfer

In den einzelnen Modulen lernen Sie durch

- Theorie-Inputs
- Kurzvorträge
- Diskussionen
- Prozessorientierte Gruppenarbeit
- Rollenspiele und individuelle Feedbacks
- Selbsterfahrungsprozesse in der Teilnehmergruppe
- Analyse- und Reflexionsarbeit
- Auswertung von Praxiserfahrungen
- Einzelberatung

Modul 1 (3 Tage)

Berufsprofil, Auseinandersetzung mit der eigenen Persönlichkeit, Selbst- und Fremdbild, Gruppendynamik, Transaktionsanalyse

Modul 2 (2 Tage)

Kommunikation, Wahrnehmung, Themenzentrierte Interaktion, Seminarübungen

Modul 3 (2 Tage)

Lernpsychologie, Lernstrategien, Motivation

Modul 4 (3 Tage)

Bildungsbedarf, Seminar-design, Trainingsarten, Didaktisches Arrangement, Praxistransfer

Modul 5 (3 Tage)

Moderation und Präsentation, Visualisierung, Lehrauftritte

Modul 6 (3 Tage)

Konfliktmanagement, Schwierige Seminarsituationen, Abschlussgespräch

Zertifizierter Abschluss

Ihr Lernfortschritt wird durch mehrere Klausurarbeiten überprüft. Der zertifizierte Abschluss der Fach- und Verhaltenstrainerausbildung erfolgt nach den Richtlinien der European Coaching Association (ECA) auf Basis der Klausurarbeiten und in Form eines Abschlussgesprächs.

Mit wem lernen Sie?

Johann Hehenberger MBA

Geboren 1956 in Linz. Berufsoffizier, langjährige nationale und internationale Erfahrung in Führung, Stabsdienst, Projektmanagement, Krisenmanagement, Ausbildung und Erwachsenenbildung, Leiten und Führen von Teams, Coaching von Führungskräften, Assessmentcenter, Stabsarbeit und Teamarbeit.

Mehrjährige Tätigkeit als Fach- und Verhaltenstrainer, Teamtrainer und Assessor, Schulungsleiter für Ausbildungsmethodik.

Studium an der Theresianischen Militärakademie in Zusammenarbeit mit der Universität Wien am 3. Lehrgang universitären Charakters Bildungsmanagement und Abschluss mit dem akademischen Grad Master of Business Administration (MBA).

Unternehmensberater und zertifizierter Business- und Management-Coach sowie Lehrtrainer und Lehrcoach nach den Richtlinien der European Coaching Association (ECA). Staatliche Ausbildung zum Fach- und Verhaltenstrainer.

Berater-Kernkompetenzen Strategie- und Organisationsentwicklung, Coaching von Führungskräften, Entscheidungstraining für Führungskräfte, Training für Stabsmitglieder, Projektmanagement, Projekt-Coaching, Assessmentcenter, Teambuilding, Teamarbeit, Teamsupervision, Krisenmanagement.

Leitspruch

Managers do the things right –
Leaders do the right things

Hehenberger Management GmbH

4048 Puchenu, Pappelweg 4

T +43 676 5519774
johann.hehenberger@liwest.at
www.hehenberger.biz